

संख्या: एनएच/एचआर/भर्ती/2025/4883

दिनांक : 06.01.2025

कार्यालय आदेश /OFFICE ORDER

निगम से सेवानिवृत्त कर्मिकों के समय हित को ध्यान में रखते हुए एक सेवानिवृत्त कर्मचारी सुविधा प्रकोष्ठ का गठन निम्नलिखित सदस्यों सहित एतद्वारा किया जाता है:

- 1) श्री रमेश कुमार वर्मा, महाप्रबंधक (मा.सं)- अध्यक्ष
- 2) डॉ. राकेश रंजन, मुख्य चिकित्सा अधिकारी- सदस्य
- 3) सुश्री शिवानी बिष्ट, उप महाप्रबंधक (मा.सं)- सदस्य
- 4) श्री निखिल कुमार वर्मा, उप महाप्रबंधक (मा.सं)- सदस्य
- 5) श्री अनुज कुमार श्रीवास्तव, समूह वरिष्ठ प्रबंधक (आईटी)- सदस्य
- 6) श्री विवेक कुमार जायसवाल, समूह वरिष्ठ प्रबंधक (मा.सं)- सदस्य

यह प्रकोष्ठ उपदान, भविष्य निधि, अवकाश नकदीकरण, निकास साक्षात्कार, सेवा प्रमाण पत्र, सेवानिवृत्ति के बाद के आवेदन आदि जैसे सेवानिवृत्ति लाभों के समय पर संवितरण की देखभाल करेगा और सेवानिवृत्त कर्मचारी स्वास्थ्य योजना सुविधा सहित सेवानिवृत्ति के बाद के दावों को सुचारु और कठिनाई रहित प्रदान करने के लिए त्वरित और उचित कार्रवाई भी करेगा।

यह प्रकोष्ठ संबन्धित कार्य हेतु कार्यपालक निदेशक (मा.सं.), मानव संसाधन विभाग, निगम मुख्यालय, को तत्काल प्रभाव से रिपोर्ट करेगा।

यह आदेश सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

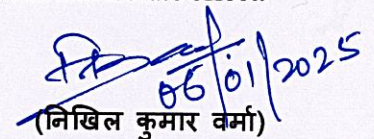
Keeping in view the overall interests of the retired personnel of the Corporation, a **Retired Employees Facilitation Cell (REFC)** is hereby constituted consisting of the following members:

1. Sh. Ramesh Kumar Verma, General Manager (HR) – Chairperson
2. Sh. (Dr.) Rakesh Ranjan, CMO- Member
3. Ms. Shivani Bisht, Dy. General Manager (HR)- Member
4. Sh. Nikhil Kumar Verma, Dy. General Manager (HR)- Member
5. Sh. Anuj Kumar Srivastava, Group Sr. Manager (IT)- Member
6. Sh. Vivek Kumar Jaiswal, Group Sr. Manager (HR)- Member

The Retired Employees Facilitation Cell shall look after the timely disbursement of superannuation benefits like Payment of Gratuity, Provident Fund, Leave Encashment, processing Exit Interview, Service certificate, post-retirement applications etc. and shall also undertake prompt and appropriate actions for providing smooth and hassle-free post-retirement claims including REHS facility.

This Cell shall report to Executive Director (HR), Human Resource Division with immediate effect.

This issues with the approval of Competent Authority.


(निखिल कुमार वर्मा)

उप महाप्रबंधक(मा.सं.)-भर्ती

वितरण/Distribution: मानक/ Standard